

Frau Sonja Brückner  
Tel. 08161/600-231

Frau Susanne Brandner  
Tel. 08161/600-674

Frau Claudia Morawietz  
Tel. 08161/600-295

[SG54Tagespflege@kreis-fs.de](mailto:SG54Tagespflege@kreis-fs.de)  
tägl. Mo-Fr. 8.00 Uhr - 12.00 Uhr  
zusätzl. Do. 14.00 Uhr - 17.30 Uhr  
Zimmer Nr. 236 oder 238, Altbau, II. Stock



Landratsamt Freising  
SG 54 – WiHi –  
Landshuter Str. 31  
85356 Freising

## Antrag auf Erlass/Teilerlass des Kostenbeitrags für die

# Kindertagespflege

gemäß § 90 i. V. §§ 22,23 Sozialgesetzbuch VIII (SGB VIII)

- Erstantrag       Folgeantrag
- ab dem Monat der Antragsstellung
- ab einem späteren Zeitpunkt und zwar ab: \_\_\_\_\_



**Der Antrag ist vollständig auszufüllen, zu unterschreiben und mit den erforderlichen Nachweisen in Kopie zu versehen.**

### Für den Besuch der Tagesmutter:

Name, Vorname oder Einrichtung	
Anschrift	

### Kind/er, für welche der Erlass/Teilerlass beantragt wird:

	1. Kind	2. Kind
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Anschrift		
Staatsangehörigkeit		
Sorgerecht	<input type="checkbox"/> Eltern gemeinsam <input type="checkbox"/> alleinerziehender Elternteil	<input type="checkbox"/> Eltern gemeinsam <input type="checkbox"/> alleinerziehender Elternteil
Wurde für dieses Kind bereits früher Jugendhilfe nach SGB VIII bezogen	nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> von _____ bis _____ Behörde: _____ Art: _____	nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> von _____ bis _____ Behörde: _____ Art: _____

### Eltern des/der Kind/er

	Elternteil 1	Elternteil 2
Name		
Vorname		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
Anschrift		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> sonstig _____	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> sonstig _____
Telefon		

### Weitere Personen im Haushalt des Antragstellers (weitere Kinder, Lebenspartner etc.)

Name, Vorname	Geb. Datum	Beruf/Schule	Art u. Höhe des Einkommens

### Weitere Kinder außerhalb des Haushalts des Antragstellers (für die Unterhalt zu zahlen ist)

Name, Vorname	Geb. Datum	Anschrift	monatlicher Unterhalt

## Angaben der wirtschaftlichen Verhältnisse:

		Mutter	Vater
<b>Einkommen</b> <input type="checkbox"/> (zutreffendes ankreuzen)	<b>Vorzulegende Nachweise</b> (in Kopie beifügen)	Betrag mtl. NETTO (Euro)	Betrag mtl. NETTO (Euro)
<input type="checkbox"/> <b>Arbeitslosengeld I</b>	Bescheid der Arbeitsagentur		
<input type="checkbox"/> <b>Arbeitslosengeld II (Hartz IV)</b>	Bescheid des Jobcenters		
<input type="checkbox"/> <b>Kinderbetreuungsgeld</b> (während Eingliederungsmaßnahme in das Erwerbsleben / Umschulung)	Bescheid der Arbeitsagentur bzw. des Jobcenters		
<input type="checkbox"/> <b>Arbeitsverdienst</b> (auch geringfügige Beschäftigung)	Nettogehaltsabrechnungen der letzten 12 Monate		
<input type="checkbox"/> <b>Arbeitssuchend</b>	Bescheinigung der Arbeitsagentur	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> <b>Geplante Arbeitsaufnahme</b>	Nachweise/Arbeitsvertrag	<input type="checkbox"/> ja, ab: _____ <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, ab: _____ <input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> <b>Einkommensteuerrückerstattung</b>	aktuellen Einkommensteuerbescheid		
<input type="checkbox"/> <b>Elterngeld</b>	Bewilligungsbescheid		
<input type="checkbox"/> <b>Selbständige Tätigkeit</b>	Einnahmenüberschussrechnung oder Gewinn- & Verlustbescheinigung sowie Einkommensteuerbescheid des vorhergehenden Jahres		
<input type="checkbox"/> <b>Kindergeld für _____ Kinder</b>	Kontoauszug		
<input type="checkbox"/> <b>Betreuungsgeld</b>	Bewilligungsbescheid		
<input type="checkbox"/> <b>Kinderzuschlag</b>	Bescheid der Familienkasse		
<input type="checkbox"/> <b>Unterhaltsvorschussleistungen</b>	Kontoauszug oder Bescheid		
<input type="checkbox"/> <b>Kindesunterhalt</b>	Kontoauszug oder Unterhaltsvereinbarung		
<input type="checkbox"/> <b>Ehegattenunterhalt</b>	Kontoauszug oder Unterhaltsvereinbarung		
<input type="checkbox"/> <b>Wohngeld/Lastenzuschuss</b>	Bescheid der Wohngeldstelle		
<input type="checkbox"/> <b>Grundsicherung</b>	Bescheid des Sozialamtes		
<input type="checkbox"/> <b>Rente/Pension</b>	Rentenbescheid		
<input type="checkbox"/> <b>Krankengeld</b>	Bescheid der Krankenkasse		
<input type="checkbox"/> <b>Mieteinnahmen</b>	Mietvertrag + Lasten für Wohnung		
<input type="checkbox"/> <b>Sonstiges (z.B. Bafög, Zinsen, Zuschuss für Essen etc.)</b>	Bescheid, Kontoauszug		

		Mutter	Vater
<b>Sonstiges</b> <input type="checkbox"/> (zutreffendes ankreuzen)	<b>Vorzulegende Nachweise</b> (in Kopie beifügen)	seit:	seit:
<input type="checkbox"/> <b>Student</b>	Immatrikulationsbescheinigung		
<input type="checkbox"/> <b>Schüler</b>	Schulbescheinigung		
<input type="checkbox"/> <b>Asylbewerber/Asylberechtigter</b>	Zuweisungsentscheidung		

		Mutter	Vater
<b>Ausgaben für Unterkunft</b> <input type="checkbox"/> (zutreffendes ankreuzen)	<b>Vorzulegende Nachweise</b> (in Kopie beifügen)	Betrag mtl. (Euro)	Betrag mtl. (Euro)
<input type="checkbox"/> <b>Miete</b> (Es werden nur Kaltmiete + umlagefähige Nebenkosten anerkannt; <b>nicht</b> Heizung, Warmwasser / Strom!)	Mietvertrag + Nebenkosten - Abrechnung des Vermieters (wenn Nebenkosten aus Mietvertrag nicht ersichtlich sind)		
<input type="checkbox"/> <b>Wohnfläche</b>		_____ m <sup>2</sup>	
<input type="checkbox"/> <b>Zinsbelastung für Eigenheim</b>	Darlehensvertrag/letzter Jahreskontoauszug		
<input type="checkbox"/> <b>Grundsteuer</b>	Bescheid der Gemeinde		
<input type="checkbox"/> <b>Müllgebühren</b>	Gebührenbescheid		
<input type="checkbox"/> <b>Wasser/Kanal</b>	Jahresverbrauchsabrechnung		
<input type="checkbox"/> <b>Kaminkehrer</b>	Gebührenbescheid		
<input type="checkbox"/> <b>Gebäudeversicherungen (z.B. Brand-, Glas-, Sturm- Hagelvers.)</b>	Letzte Beitragsmitteilung der Versicherungsgesellschaft		

		Mutter	Vater
<b>Versicherungen</b> <input type="checkbox"/> (zutreffendes ankreuzen)	<b>Vorzulegende Nachweise</b> (in Kopie beifügen)	Betrag mtl. (Euro)	Betrag mtl. (Euro)
<input type="checkbox"/> <b>Hausratversicherung</b>	Jährliche Beitragsmitteilung der Versicherungsgesellschaft bzw. bei Neuabschluss Versicherungsschein ( <b>Kontoauszug ist nicht ausreichend!</b> )  z.B. Kapital- und/oder vermögensbildende Versicherungen werden <b>nicht</b> anerkannt		
<input type="checkbox"/> <b>Private Haftpflichtversicherung</b>			
<input type="checkbox"/> <b>Unfallversicherung(en)</b>			
<input type="checkbox"/> <b>Rentenversicherung (z.B. Riesterrete)</b>			
<input type="checkbox"/> <b>Bei Selbständigen/Beamten/Landwirten oder Studenten: Altersvorsorge und/oder private Krankenversicherung</b>	Versicherungsschein		

		Mutter	Vater
<b>Berufsbedingte Aufwendungen</b> <input type="checkbox"/> (zutreffendes ankreuzen)			
<input type="checkbox"/> <b>Arbeitsmittel, Beiträge zu Berufsverbänden</b>	Rechnungen, Kontoauszug		
<input type="checkbox"/> <b>Für Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstätte</b>	a) Entfernung Wohnung und Arbeitsstelle (einfache Kilometer)  b) benutztes Verkehrsmittel (Fahrkarte)  c) Kfz-Haftpflichtversicherung mtl.	a) _____  b) _____  c) _____	a) _____  b) _____  c) _____
<input type="checkbox"/> <b>Schulden</b>	Kfz-Kreditvertrag oder Bafög-Darlehen		

**Wichtiger Hinweis:**

Sehr geehrte Antragstellerin, sehr geehrter Antragsteller,

wir weisen nochmals ausdrücklich darauf hin, dass eine Bearbeitung Ihres Antrages erst dann erfolgen kann, wenn der Antrag **vollständig** ausgefüllt und unterschrieben ist und **alle** erforderlichen Nachweise dem Antrag **in Kopie** (Originale werden nicht zurückgesandt) beigelegt sind.

Des Weiteren bitten wir zu beachten:

- Das Amt für Jugend und Familie Freising übernimmt die Tagespflegebeiträge erst ab dem 1. Geburtstag des Kindes und maximal für die Buchungszeitkategorie 4-5 Stunden täglich. Ab dem 3. Geburtstag werden die Tagespflegebeiträge maximal für die Buchungszeit 5-6 Stunden täglich übernommen. Falls Sie die Betreuung für mehr als 4-5 bzw. 5-6 Stunden benötigen, bitten wir dies zu begründen.
- Tagespflegebeiträge für Kinder unter 1 Jahr werden grundsätzlich nur nach Prüfung der Notwendigkeit übernommen. Die Betreuung ist daher ebenfalls zu begründen.
- **Sie sind verpflichtet, Änderungen in den Einkommens- und Familienverhältnissen dem Amt für Jugend und Familie Freising unverzüglich mitzuteilen.**
- Der Antrag auf Erlass/Teilerlass des Kostenbeitrags für die Tagespflege ist befristet. Nach Ablauf des Bewilligungszeitraumes ist ein neuer Antrag im Amt für Jugend und Familie Freising zu stellen.

Ich erkläre, dass die vorstehenden Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind und ich von den o. g. Hinweisen Kenntnis genommen habe. Ich weiß, dass wissentlich falsche Angaben oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne des § 263 StGB strafbar sind und verfolgt werden können und zu Unrecht erhaltene Beiträge zurückgefordert werden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Mutter / Sorgeberechtigte/r

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Vaters / Sorgeberechtigte/r

# Antrag auf Erlass/Teilerlass des Kostenbeitrags für die Kindertagespflege

für das Kind/die Kinder

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Geburtsdatum

Ich beantrage/Wir beantragen(n)

- die Übernahme der Tagespflegebeiträge bereits vor dem 1. Geburtstag
- die Übernahme der Tagespflegebeiträge welche die Buchungszeitkategorie 4-5 Stunden täglich übersteigen
- die Übernahme der Tagespflegebeiträge, welche die Buchungszeitkategorie 5-6 Stunden täglich übersteigen

aus folgenden Gründen:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Mutter / Sorgeberechtigte/r

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Vaters / Sorgeberechtigte/r

# Erklärung

zum Antrag auf Übernahme der Tagespflegegebühren

für \_\_\_\_\_  
(Name, Vorname, Geburtsdatum)

Wurde das bayerische Krippengeld beantragt?

- JA**, am \_\_\_\_\_  
(Bewilligungsbescheid, bzw. Ablehnungsbescheid ist vorzulegen.)
- Nein**

Eine spätere Beantragung des Krippengeldes ist dem Amt für Jugend und Familie unverzüglich zu melden.

Ich erkläre, dass die vorstehenden Angaben in allen Punkten wahr und vollständig sind. Ich weiß, dass wissentlich falsche Angaben, oder das vorsätzliche Verschweigen von rechtserheblichen Tatsachen im Sinne des § 263 StGB strafbar sind und verfolgt werden können und zu Unrecht erhaltene Beiträge zurückgefordert werden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Mutter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Vaters